



ประกาศโรงเรียนนงפורตวิทยาลัย แผนกประถม  
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเข้าทำงาน  
ประจำเดือน กรกฎาคม-สิงหาคม 2561

โรงเรียนนงפורตวิทยาลัย แผนกประถม มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพิ่มเติมในตำแหน่ง

1. ครูผู้สอน
2. บุคลากรทางการศึกษา
3. นักการและพนักงาน

ตำแหน่งครูผู้สอน

1. ตำแหน่งครูผู้สอนกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ
  - 1.1 ครูผู้สอนวิชาภาษาอังกฤษ
  - 1.2 ครูผู้สอนวิชาภาษาจีน
2. ตำแหน่งครูผู้สอนกลุ่มสาระภาษาไทย
  - 2.1 ครูผู้สอนวิชาภาษาไทย
3. ตำแหน่งครูผู้สอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์
  - 3.1 ครูผู้สอนวิชาคณิตศาสตร์
4. ตำแหน่งครูผู้สอนกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์
  - 4.1 ครูผู้สอนวิชาวิทยาศาสตร์
5. ตำแหน่งครูผู้สอนกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
  - 5.1 ครูผู้สอนวิชาสังคมศึกษา และประวัติศาสตร์
6. ตำแหน่งครูผู้สอนกลุ่มสาระสุขศึกษา และพลศึกษา
  - 6.1 ครูผู้สอนวิชาสุขศึกษา
  - 6.2 ครูผู้สอนวิชาพลศึกษา
7. ตำแหน่งครูผู้สอนกลุ่มสาระศิลปะ
  - 7.1 ครูผู้สอนวิชาดนตรีสากล
  - 7.2 ครูผู้สอนวิชาดนตรีไทย
  - 7.3 ครูผู้สอนวิชาทัศนศิลป์
  - 7.4 ครูผู้สอนวิชานาฏศิลป์

## 8. ตำแหน่งครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

8.1 ครูผู้สอนวิชาการงานพื้นฐานอาชีพ

8.2 ครูผู้สอนวิชาคอมพิวเตอร์

### คุณสมบัติของผู้สมัครตำแหน่งครูผู้สอน

- เพศชาย หรือเพศหญิง อายุไม่เกิน 35 ปี (เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร)
- มีวุฒิปริญญาตรีทางการศึกษา ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัคร
- มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู
- มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี
- มีประสบการณ์ในการทำงานตามตำแหน่งจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- สามารถไปอบรมในเขตกรุงเทพมหานครได้

## ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา

## 9. ตำแหน่ง Programmer ฐานข้อมูลสารสนเทศ

- มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีด้านคอมพิวเตอร์หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง
- มีความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อพัฒนาระบบงานข้อมูล สามารถออกแบบและจัดวางระบบฐานข้อมูลได้
- มีความสามารถด้านการพัฒนา Web Application ด้วยภาษา PHP
- มีความสามารถในการใช้งาน SQL Statement กับฐานข้อมูล MySQL
- มีความสามารถในการใช้งาน Script Language เช่น JavaScript, Ajax และ jQuery
- มีความสามารถในการใช้งาน Front-end Framework เช่น Bootstrap, Foundation
- มีความสามารถในการแสวงหาเทคโนโลยีใหม่ๆ และนำมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ได้
- มีความกระตือรือร้น ขยันอดทน และสามารถทำงานเป็นทีมได้

## 10. ตำแหน่ง งานวัดและประเมินผล

- วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี สาขาการวัดและประเมินผล สาขาสถิติ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ประสบการณ์ในงานด้านการวัดและประเมินผล อย่างน้อย 3 ปี (จะพิจารณาเป็นพิเศษ)
- มีประสบการณ์ในการวิจัยเกี่ยวกับการประเมินต่าง ๆ การวิเคราะห์มาตรฐานหลักสูตร และการจัดทำเครื่องมือวัดผลทางการเรียน หรือมีผลงานทางวิชาการที่เกี่ยวกับเอกสาร เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการ
- มีความรู้ด้านการวัดและประเมินผล ด้านหลักสูตร และด้านสถิติและการวิจัย
- มีทักษะการจัดการ/กระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ
- มีความสามารถใช้โปรแกรมทางสถิติเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล เช่น SPSS
- มีทักษะทางการใช้เทคโนโลยี อาทิ คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องสแกน เครื่องตรวจข้อสอบ เครื่องเรียงเครื่องอัดสำเนา เครื่องถ่ายเอกสาร รวมทั้งใช้เครื่องใช้สำนักงานทั่วไป
- สามารถสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษได้

### 11. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์

- เพศชาย อายุ 20 ปีขึ้นไป
- วุฒิมัธยมศึกษาในระดับ ปวช. ขึ้นไป ในสาขาศิลปกรรม จิตรกรรม หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
- มีความรู้พื้นฐานในด้านกราฟิกดีไซน์การตัดต่อภาพและเสียง
- มีความสามารถใช้โปรแกรมตัดต่อภาพเคลื่อนไหว โปรแกรมบันทึกเสียง รวมทั้งโปรแกรม Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี
- มีความคิดสร้างสรรค์และออกแบบชิ้นงาน ภาพและเสียง
- มีทักษะในการใช้งานและดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์
- มีทักษะในการประสานงานและทำงานเป็นทีม
- มีใจรักในการให้บริการ เสียสละทุ่มเท สามารถทำงานนอกเวลาได้

## ตำแหน่งนักการและพนักงาน

### 12. ตำแหน่งพนักงานโรงอาหาร

- เพศหญิงหรือเพศชาย อายุไม่เกิน 35 ปี (เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร)
- มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและรักงานบริการ
- มีความละเอียด รอบคอบ และแม่นยำในการปฏิบัติงาน
- มีความขยันอดทน ซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบ
- มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์ แข็งแรง
- สามารถทำงานนอกเหนือจากเวลาการทำงานปกติได้
- มีประสบการณ์ในการทำงานในสายงานที่เกี่ยวข้องจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

### 13. ตำแหน่งพนักงานประกอบอาหาร (Chef)

- เพศหญิงหรือเพศชาย
- อายุ 20 – 35 ปี (เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร)
- มีความรู้และความสามารถในการประกอบอาหาร (มีประสบการณ์จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ)
- สามารถสาธิตเทคนิคในการปรุงอาหารและให้คำแนะนำเกี่ยวกับขั้นตอนการประกอบอาหารได้
- สามารถคิดค้นและกำหนดเมนูอาหารสำหรับจัดเลี้ยงบุคลากรได้
- มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์ แข็งแรง รักความสะอาด ไม่เป็นโรคติดต่อ
- มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและรักงานบริการ
- มีความละเอียด รอบคอบ และแม่นยำในการปฏิบัติงาน
- มีความขยันอดทน ซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบ
- สามารถทำงานนอกเหนือจากเวลาการทำงานปกติได้

#### 14. ตำแหน่งพนักงานเบเกอร์รี่

- เพศหญิงหรือเพศชาย อายุไม่เกิน 35 ปี (เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร)
- วุฒิการศึกษาตั้งแต่ระดับระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) ทุกสาขาวิชา
- มีความรู้ด้านการทำเบเกอร์รี่พื้นฐาน
- มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและรักงานบริการ
- มีความละเอียด รอบคอบ และแม่นยำในการปฏิบัติงาน
- มีความขยันอดทน ซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบ
- มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์ แข็งแรง
- สามารถทำงานนอกเหนือจากเวลาการทำงานปกติได้
- มีประสบการณ์ในการทำงานในสายงานที่เกี่ยวข้องจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

#### 15. ตำแหน่งพนักงานแคชเชียร์

- เพศหญิงหรือเพศชาย อายุไม่เกิน 30 ปี (เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร)
- วุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ขึ้นไป ด้านการบัญชี
- มีความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานได้
- มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและรักงานบริการ
- มีความละเอียด รอบคอบ ขยัน อดทน ซื่อสัตย์ และมีความรับผิดชอบ
- มีประสบการณ์ในการทำงานในสายงานที่เกี่ยวข้องจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

#### 16. ตำแหน่งพนักงานดูแลการจราจรภายในโรงเรียน

- เพศชาย อายุไม่เกิน 40 ปี (ผ่านการเกณฑ์ทหาร)
- วุฒิการศึกษาตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3
- มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์ แข็งแรง
- ต้องไม่เป็นผู้ติดสิ่งเสพติด
- มีความละเอียด รอบคอบ ช่างสังเกต
- มีความขยันอดทน ซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบ
- มีประสบการณ์ในการทำงานในสายงานที่เกี่ยวข้องจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

กำหนดการรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ 28 มิถุนายน 2561 - 15 สิงหาคม 2561

กำหนดการสอบข้อเขียน วันที่ 22 สิงหาคม 2561

สถานที่รับและยื่นใบสมัคร ผู้สมัครสามารถติดต่อขอรับและยื่นเอกสารการสมัครงานได้ที่ ห้องธุรการ – การเงิน โรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย แผนกประถม ในวันและเวลาราชการ หรือผู้สมัครสามารถกรอกรายละเอียดการสมัครงานผ่านทางเว็บไซต์ของโรงเรียน คือ [www.mcp.ac.th](http://www.mcp.ac.th) หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ฝ่ายบุคลากร หมายเลขโทรศัพท์ 0-5325-2565 ต่อ 701

- หมายเหตุ :**
1. ตำแหน่งนักการ และพนักงาน ทางโรงเรียนจะประสานมาสอบตามวัน เวลาที่เหมาะสม
  2. ในการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ โรงเรียนจะติดต่อกลับไปเป็นรายบุคคล
  3. ท่านที่สนใจสามารถยื่นใบสมัครได้ตลอดเวลา แม้จะไม่อยู่ในช่วงเวลาของการจัดสอบ

#### เอกสารประกอบการสมัคร

- |   |             |
|---|-------------|
| - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน                            | จำนวน 1 ใบ  |
| - สำเนาทะเบียนบ้าน                                    | จำนวน 1 ใบ  |
| - สำเนาใบปริญญาบัตร / ใบประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง   | จำนวน 1 ใบ  |
| - สำเนาใบรับรองผลทางการศึกษา                          | จำนวน 1 ใบ  |
| - สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู (ตำแหน่งครู)          | จำนวน 1 ใบ  |
| - สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร(เฉพาะเพศชาย)                | จำนวน 1 ใบ  |
| - รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน)            | จำนวน 1 รูป |
| - หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน(ถ้ามี)              | จำนวน 1 ชุด |
| - สำเนาแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) (นำมาวันสอบสัมภาษณ์) |             |

ประกาศ ณ วันที่ 27 มิถุนายน 2561



(ภราดาศุภวัฒน์ ชันธปรีชา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย แผนกประถม