

คู่มือการใช้งาน ระบบรับนักเรียน (MCP Pickup) โรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย แผนกประถม



1. สแกน QR Code
และเพิ่มเพื่อนใน ไลน์ (Line)

2. กดปุ่ม เพิ่ม/ลบ นักเรียนเพื่อดูคำสั่ง

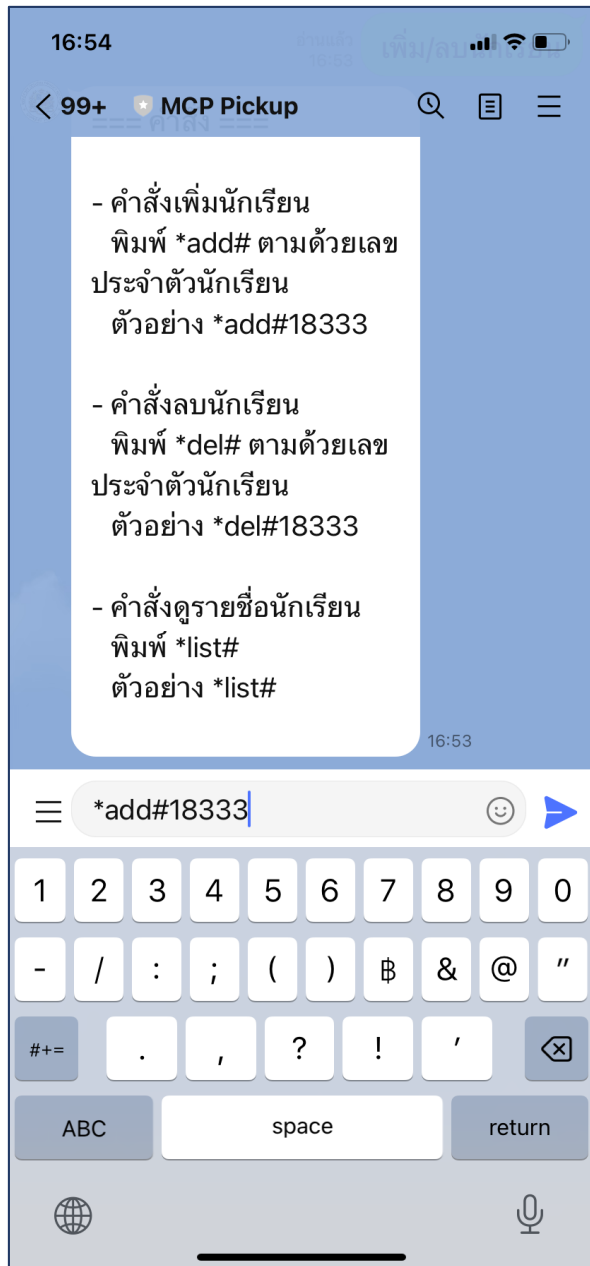


=== คำสั่ง ===

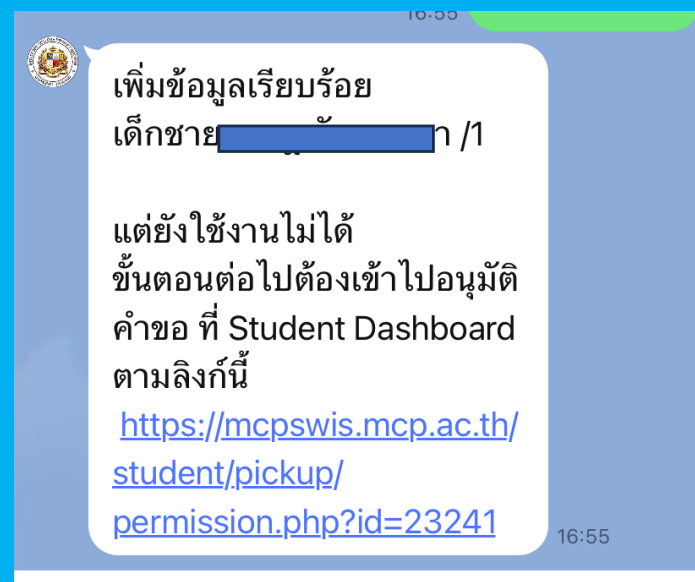
- คำสั่งเพิ่มนักเรียน
พิมพ์ *add# ตามด้วยเลข
ประจำตัวนักเรียน
ตัวอย่าง *add#18333
- คำสั่งลบนักเรียน
พิมพ์ *del# ตามด้วยเลข
ประจำตัวนักเรียน
ตัวอย่าง *del#18333
- คำสั่งดูรายชื่อนักเรียน
พิมพ์ *list#
ตัวอย่าง *list#

10

3. เพิ่มนักเรียนที่ต้องมารับกลับบ้าน



พิมพ์ *add# ตามด้วยรหัส
นักเรียน แล้วกดส่ง



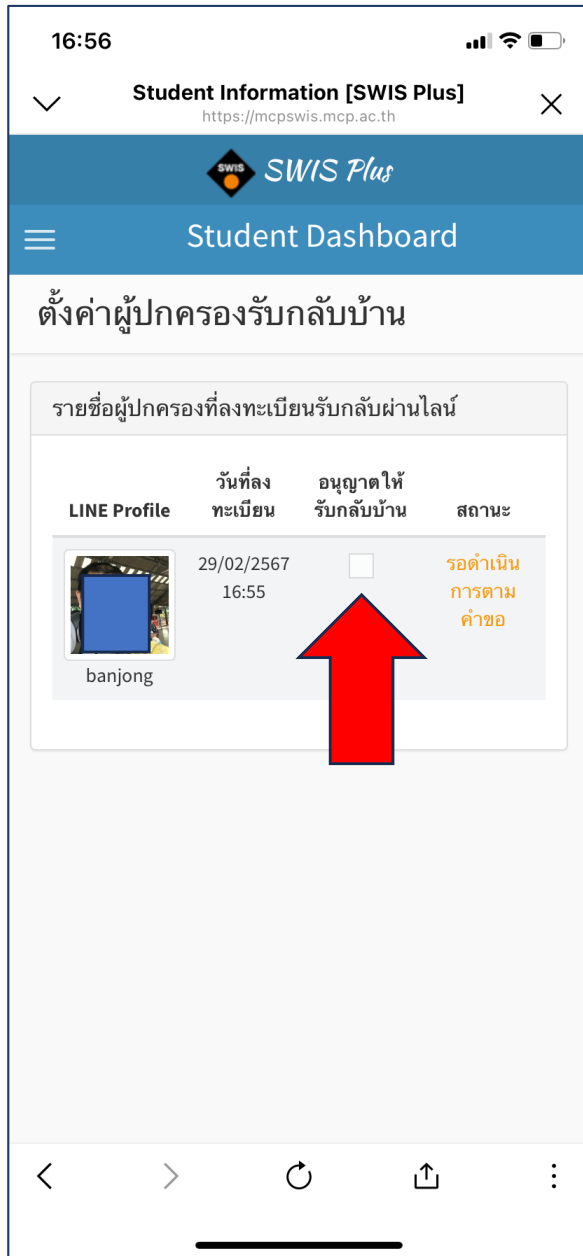
จะปรากฏลิงก์ เพื่อขอสิทธิ์รับ
นักเรียนกลับ ให้กดที่ลิงก์ที่ได้รับ

4. อนุมัติคำขอ

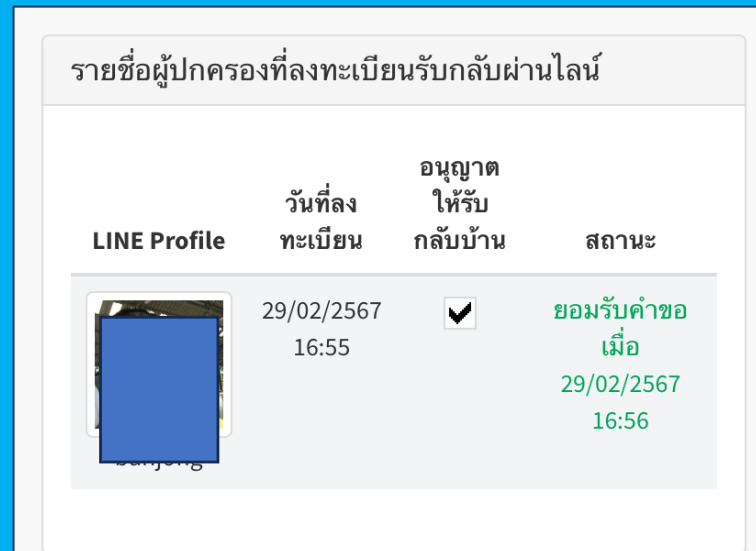
The screenshot shows a mobile application interface for 'Student Information [SWIS Plus]'. At the top, the status bar displays the time 16:56 and signal icons. The app header includes a back arrow, the title 'Student Information [SWIS Plus]', the URL 'https://mcpswis.mcp.ac.th', and a close button. Below the header is a blue banner with the text 'สารสนเทศผู้เรียนรายบุคคล'. The main content area contains a login form with two input fields: 'Student ID' with the value '23241' and 'Password' with the placeholder 'รหัสผ่าน'. A blue 'Sign me in' button is positioned below the password field. The bottom of the screen features a standard mobile navigation bar with icons for back, forward, refresh, share, and a menu.

ให้กรอก เลขประจำตัวนักเรียน และ
รหัสผ่านเพื่อเข้าสู่ Student
Dashboard

4. อนุมัติคำขอ



ให้เช็ค ✓ ที่ช่อง
อนุญาตให้รับกลับบ้าน



สังเกตสถานะจะเปลี่ยนเป็น ยอมรับคำขอ.. เป็นการเสร็จสิ้นการตั้งค่า

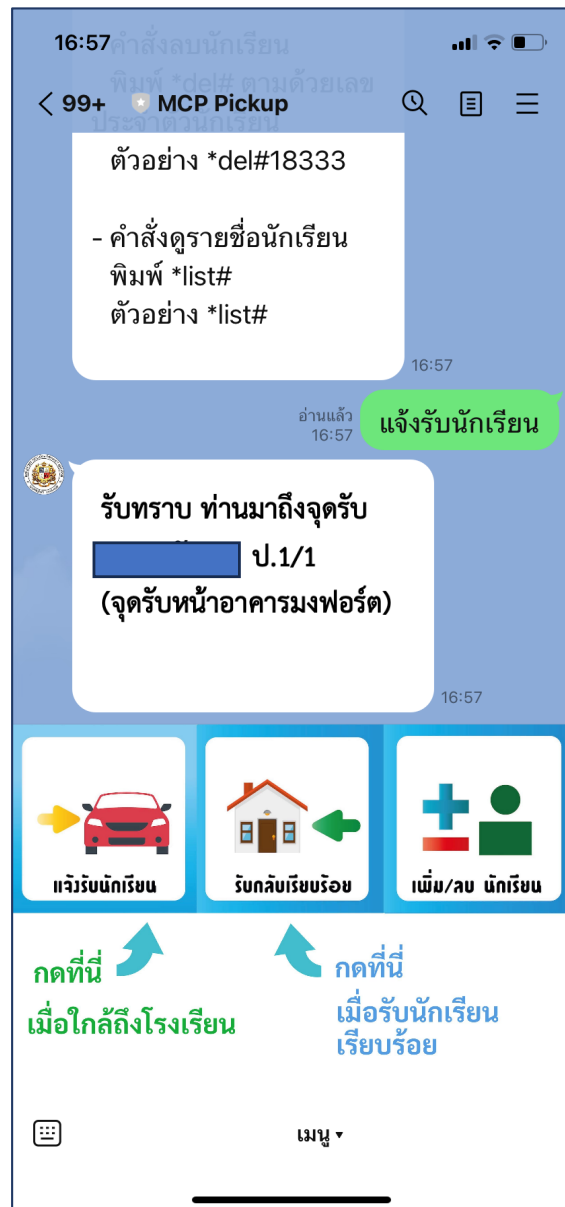
- กรณีผู้ปกครองมีบุตรหลายคน ให้กลับไปทำข้อที่ 3 – 4 จนครบทุกๆ คน

- กรณีผู้ที่มารับนักเรียนไม่ใช่ผู้ปกครอง ให้ผู้มารับเป็นคนติดตั้ง MCP Pickup ลงในมือถือ เมื่อดำเนินการถึงขั้นตอนที่ 3 ให้ส่งลิงก์ที่ได้รับให้กับผู้ปกครองนักเรียน เพื่ออนุญาตให้รับกลับบ้าน

- กรณีต้องการลบนักเรียนที่ลงทะเบียนไปแล้ว ออกจากรายชื่อในไลน์ ให้พิมพ์ *del# ตามด้วยเลขประจำตัวนักเรียน แล้วกดส่ง

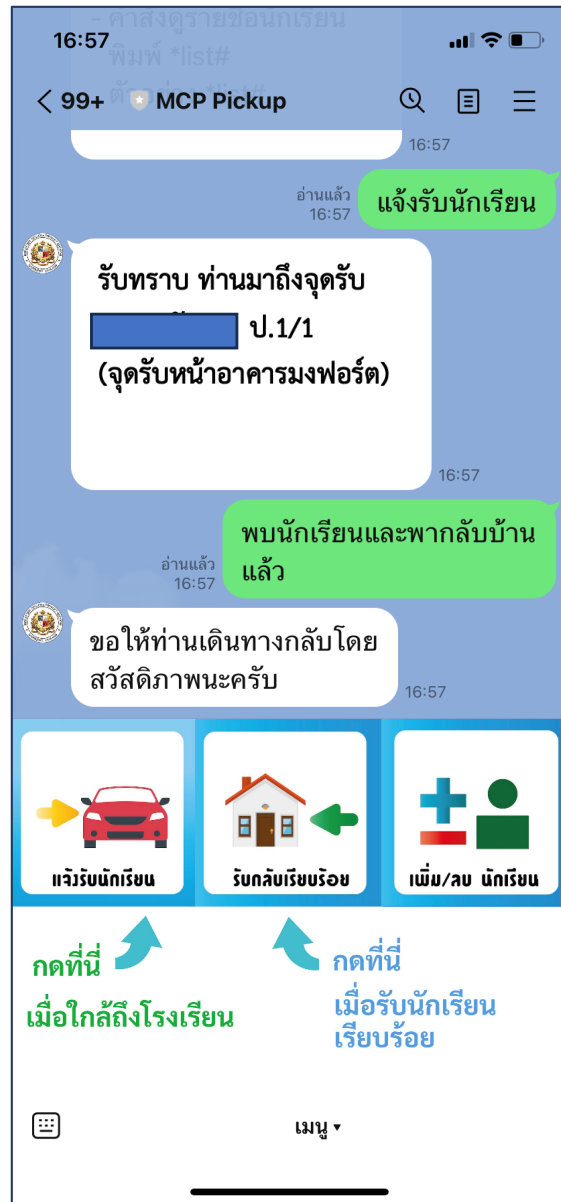
ขั้นตอนการมารับ นักเรียนหลังเลิกเรียน

1. เมื่อผู้ปกครองใกล้ถึงโรงเรียน



ให้กดปุ่ม แจ้งรับนักเรียน
ประมาณ 5 นาที ก่อนถึงจุดรับ

2. เมื่อรับนักเรียนเรียบร้อยแล้ว



ให้กดปุ่ม รับกลับเรียบร้อย
เมื่อรับนักเรียนครบทุกคน
เรียบร้อยแล้ว